

川辺町放課後児童クラブ入所申請書

令和 年 月 日

川辺町長 様

住 所 川辺町

保 護 者 氏 名

電 話 番 号 ()

※1番連絡が取れやすい番号をご記入ください。

※()内はどなたの携帯電話番号か続柄をご記入ください。

川辺町放課後児童クラブへ入所したいので申請します。

児 童	ふりがな 氏 名		生 年 月 日		性 別	小 学 校
			平成 年 月 日生 新学年 (年生)		男・女	西・東・北
(同一世帯・同一住所) 家族構成	氏 名	年齢	児童との続柄	入所を必要とする理由	帰宅時間	入所を必要とする理由はこちらを参考に記入してください。(未成年、70歳以上不要) ・就労 ・妊娠、出産 ・学校、職業訓練校 ・病気、負傷、障がい ・介護、看護 ・その他(事由を記入してください。)
(別住所) 祖父母の状況	父方	氏名	年齢	住所		・川辺町内にお住まいの場合、 詳しい住所もご記入ください。
				<input type="checkbox"/> 川辺町 番地		
	母方			<input type="checkbox"/> 川辺町外		
				<input type="checkbox"/> 川辺町 番地		
			<input type="checkbox"/> 川辺町外			
申請にあたり他に何かあればご記入ください。						

◆利用希望プラン(○をつけてください。)

① 通年利用 早朝保育 通年利用の方で、早朝保育を希望される方は○をつけてください

	月曜日～金曜日		春休み(4月)		冬休み
	月曜日～土曜日		夏休み		春休み(3月)

② 長期休業日のみ利用(月～金のみ) ※始業式・終業式等の式日は利用できません。

通常プラン(8:00～18:00)

	春休み(4月)		夏休み		冬休み		春休み(3月)
--	---------	--	-----	--	-----	--	---------

早朝保育プラン(7:30～18:00)

	春休み(4月)		夏休み		冬休み		春休み(3月)
--	---------	--	-----	--	-----	--	---------

裏面の記入もお願いします。

留意事項確認書兼同意書（入所申請書 裏面）

放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）は、みなさまからの利用料のほか、国・県からの補助金、町の公費により運営されています。

クラブの利用を希望される方も毎年増えており、支援員の増員やクラブの新規設置等により、できる限り利用を希望されるみなさまを受け入れられるよう努めているところです。

そこで、保護者のみなさまにも、制度内容の理解と、適正なクラブ利用にご協力をお願いしたいと思います。

つきましては、次の内容をよく読んでいただき、チェック欄の「□」に「レ」印を記入の上、保護者名をお書きください。

No.	確認内容	チェック欄
1	クラブの利用の前に、身内の方による児童の保護の可否について検討すること。	<input type="checkbox"/> 検討しました。
2	保護者等の就労状況等を確認するため、勤務先等へ教育委員会から問い合わせをする場合があること。	<input type="checkbox"/> 同意します。
3	家庭状況や児童の健康状態・発育状態などについて、教育委員会及びクラブが関係機関と情報共有を行う場合があること。	<input type="checkbox"/> 同意します。
4	入所申請書類に虚偽があった場合、入所決定を取り消すことがあること。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
5	児童の体調不良やけが等により、クラブでの保護が不可能と判断され、連絡を受けた場合は速やかに迎えに行くこと。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
6	保護者はできる限り早く帰宅し、児童との時間を大切にすること。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
7	児童が徐々に1人で留守番ができるように家庭で力をつけること。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
8	利用時間を厳守し、午後6時までに児童を迎えに行くこと。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
9	児童クラブ利用料を必ず決められた期限までに納めること。	<input type="checkbox"/> 承知しました。
10	クラブ活動中に撮影した写真等が町HP等に掲載されること。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可

上記について相違はなく、記載内容に同意します。

保護者名
